



คำร้องขอเพิ่ม ถอนและงดรายวิชาเรียน
ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

☐ สนส. ☐ กองคลัง

☐ อื่น ๆ .....

รับที่.....

วันที่...../...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเพิ่ม ถอนและงดรายวิชาเรียน

เรียน คณะต้นสังกัด.....

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ....
2. ....
3. ....

ข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัว.....

เป็นนักศึกษาระดับ ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ปริญญาโท ☐ แผน ก (☐ แบบ ก1 ☐ แบบ ก2) หรือ ☐ แผน ข

☐ ปริญญาเอก (☐ แบบ1.1 ☐ แบบ1.2 ☐ แบบ2.1 ☐ แบบ2.2) สาขา.....

รูปแบบการศึกษา ☐ ในเวลาราชการ ☐ นอกเวลาราชการ ศูนย์การศึกษา.....

เริ่มเข้าเรียนในภาคเรียนที่...../.....

มีความประสงค์ขอ ☐ เพิ่ม ☐ ถอน ☐ งดรายวิชาเรียน ในภาคเรียนที่ ...../..... ดังนี้

Table with 7 columns: ลำดับที่, รหัสวิชา, ชื่อวิชา, หน่วยกิต, หมู่เรียน, อาจารย์ผู้สอน, รหัสสอน. It contains sections for 'เพิ่มวิชาเรียน', 'ถอนวิชาเรียน', and summary rows for units and credits.

ลงลายมือชื่อนักศึกษา..... (.....) วันที่...../...../.....

1. เจ้าหน้าที่คณะที่สาขาวิชาสังกัด ได้ตรวจคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องครบสมบูรณ์แล้ว จึงนำเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่.....(.....) วันที่...../...../.....

2. อาจารย์ที่ปรึกษา  วิทยานิพนธ์หลัก  การค้นคว้าอิสระ ตรวจสอบคำร้องนี้แล้ว เห็นควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
 เพราะ.....

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา..... (.....) วันที่...../...../.....

3. ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ตรวจสอบคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
 เพราะ.....

ลายมือชื่อประธานฯ ..... (.....) วันที่...../...../.....

4. รองคณบดีคณะที่สาขาวิชาสังกัด ได้ตรวจสอบคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
 เพราะ.....

ลายมือชื่อรองคณบดี..... (.....) วันที่...../...../.....

5. คณบดีที่สาขาวิชาสังกัด พิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลายมือชื่อคณบดี..... (.....) วันที่...../...../.....

#### 6. เรียนผู้อำนวยการกองคลัง (ฝ่ายการเงิน)

##### 1. การเพิ่มวิชาเรียน

นักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

1.1 เพิ่มวิชาเรียน จำนวน .....หน่วยกิต หน่วยกิตละ .....บาท เป็นเงิน .....บาท

1.2 อื่น ๆ (ระบุ) ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน .....บาท

1.3 ตามใบเสร็จเล่มที่ .....เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

##### 2. การถอนวิชาเรียน

กรณีการขอถอนวิชาเรียนเป็นไปตามระเบียบการลงทะเบียนเรียน นักศึกษามีความประสงค์ ดังนี้

2.1 ขอคืนค่าถอนวิชาเรียนตามระเบียบ จำนวน .....หน่วยกิต เป็นเงิน .....บาท

2.2. ตามใบเสร็จชำระเงินการลงทะเบียนครั้งแรก เล่มที่ .....เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

##### 3. การงดวิชาเรียน

3.1 นักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียม การงดวิชาเรียน ดังนี้

3.1.1 ..... เป็นเงิน ..... บาท

3.1.2 ..... เป็นเงิน ..... บาท

3.2 ตามใบเสร็จเล่มที่ .....เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงิน .....(.....) วันที่...../...../.....

#### 7. เรียนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

1. ....

2. ....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

...../...../.....