



คำร้องขอเพิ่ม ถอนและงดรายวิชาเรียน
ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

☐ สนส. ☐ กองคลัง

☐ อื่น ๆ .....

วันที่.....

วันที่...../...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเพิ่ม ถอนและงดรายวิชาเรียน

เรียน คณบดีคณะ.....

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ....
2. ....
3. ....

ข้าพเจ้า.....รหัสนี้ประจำตัว.....

เป็นนักศึกษาระดับ ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ปริญญาโท ☐ แผน ก (☐ แบบ ก1 ☐ แบบ ก2) หรือ ☐ แผน ข

☐ ปริญญาเอก (☐ แบบ 1.1 ☐ แบบ 1.2 ☐ แบบ 2.1 ☐ แบบ 2.2) สาขา.....

รูปแบบการศึกษา ☐ ในเวลาราชการ ☐ นอกเวลาราชการ ศูนย์การศึกษา.....

เริ่มเข้าเรียนในภาคเรียนที่...../.....

มีความประสงค์ขอ ☐ เพิ่ม ☐ ถอน ☐ งดรายวิชาเรียน ในภาคเรียนที่ ...../..... ดังนี้

Table with 7 columns: ลำดับที่, รหัสวิชา, ชื่อวิชา, หน่วยกิต, หมู่เรียน, อาจารย์ผู้สอน, รหัสส.อ.ผู้สอน. It contains sections for 'เพิ่มวิชาเรียน' and 'ถอนวิชาเรียน' with rows for individual courses and summary rows for total units.

ลงลายมือชื่อนักศึกษา..... (.....) วันที่...../...../.....

1. เจ้าหน้าที่คณะที่สาขาวิชาสังกัด ได้ตรวจคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องครบสมบูรณ์แล้ว จึงนำเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่.....(.....) วันที่...../...../.....

2. อาจารย์ที่ปรึกษา  วิทยานิพนธ์หลัก  การค้นคว้าอิสระ ตรวจสอบคำร้องนี้แล้ว เห็นควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
 เพราะ.....

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา..... (.....) วันที่...../...../.....

3. ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ตรวจสอบคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
 เพราะ.....

ลายมือชื่อประธานฯ ..... (.....) วันที่...../...../.....

4. รองคณบดีคณะที่สาขาวิชาสังกัด ได้ตรวจสอบคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
 เพราะ.....

ลายมือชื่อรองคณบดี..... (.....) วันที่...../...../.....

5. คณบดีที่สาขาวิชาสังกัด พิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลายมือชื่อคณบดี..... (.....) วันที่...../...../.....

#### 6. เรียนผู้อำนวยการกองคลัง (ฝ่ายการเงิน)

1. การเพิ่มวิชาเรียน

นักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

1.1 เพิ่มวิชาเรียน จำนวน .....หน่วยกิต หน่วยกิตละ .....บาท เป็นเงิน .....บาท

1.2 อื่น ๆ (ระบุ) ..... เป็นเงิน .....บาท

รวมเป็นเงิน .....บาท

1.3 ตามใบเสร็จเล่มที่ .....เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. การถอนวิชาเรียน

กรณีการขอถอนวิชาเรียนเป็นไปตามระเบียบการลงทะเบียนเรียน นักศึกษามีความประสงค์ ดังนี้

2.1 ขอคืนค่าถอนวิชาเรียนตามระเบียบ จำนวน .....หน่วยกิต เป็นเงิน .....บาท

2.2. ตามใบเสร็จชำระเงินการลงทะเบียนครั้งแรก เล่มที่ .....เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. การงดวิชาเรียน

3.1 นักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียม การงดวิชาเรียน ดังนี้

3.1.1 ..... เป็นเงิน ..... บาท

3.1.2 ..... เป็นเงิน ..... บาท

3.2 ตามใบเสร็จเล่มที่ .....เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงิน .....(.....) วันที่...../...../.....

#### 7. เรียนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

1. ....

2. ....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

...../...../.....