



ใบปลดหนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

สนส. บัณฑิตวิทยาลัย
 อื่น ๆ
 รับที่.....
 วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว รหัสประจำตัว.....

เป็นนักศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท แผน ก (แบบ ก1 แบบ ก2) หรือ แผน ข
 ปริญญาเอก (แบบ 1.1 แบบ 1.2 แบบ 2.1 แบบ 2.2) สาขา.....
 รูปแบบการศึกษา ในเวลาราชการ นอกเวลาราชการ

ศูนย์การศึกษา..... เริ่มเข้าเรียนในภาคเรียนที่/.....

สาเหตุที่ปลดหนี้ สำเร็จการศึกษา ขอลาออก อื่น ๆ ระบุ

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีหนี้สินหรือพันธุผูกพันกับหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

1. อาจารย์ที่ปรึกษา ไม่มีหนี้ มีหนี้
 ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....(.....)...../...../.....
2. สำนักงานกิจการนักศึกษา ไม่มีหนี้ มีหนี้
 ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่.....(.....)...../...../.....
3. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่มีหนี้ มีหนี้
 ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่.....(.....)...../...../.....
4. ฝ่ายการเงิน ไม่มีหนี้ มีหนี้
 ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่.....(.....)...../...../.....
5. อื่น ๆ ไม่มีหนี้ มีหนี้
 ลายมือชื่อ(.....)...../...../.....

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการปลดหนี้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงลายมือชื่อนักศึกษา.....

(.....)

เรียนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

.....

ลายมือชื่อผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....(.....)...../...../.....

หมายเหตุ

1. เมื่อปลดหนี้เสร็จเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาส่งใบปลดหนี้ที่ฝ่ายการเงิน
2. การลงทะเบียนบัณฑิต หลังจากชำระเงินค่าลงทะเบียนบัณฑิตแล้ว ให้นำใบปลดหนี้จากฝ่ายการเงินพร้อม
 ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนบัณฑิตมารับใบรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)
 ที่ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา พร้อมลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเอกสารด้วย